

Behandelvevoorwaarden

(Jongeren van 16/17 jaar en volwassenen/ relaties)

Voor het uitvoeren van een begeleiding/behandeling spreken de therapeut en de cliënt met elkaar het volgende af:

1. Therapievorm

De therapeut biedt de cliënt de volgende therapie:

Psychosociale, integratieve (relatie)therapie.

De therapie bestaat uit een aantal sessies met de cliënt.

2. Informatie van de therapeut

De therapeut heeft de cliënt geïnformeerd over de aard, het doel en de duur van de therapie, de mogelijke gevolgen en/of risico's en eventuele alternatieven. Ook heeft hij de cliënt geïnformeerd over de tarieven van de therapie en de mogelijkheden om een vergoeding te krijgen van de zorgverzekeraar.

3. Informatie van de cliënt

De cliënt informeert de therapeut bij de start van de therapie over:

- lopende, andere of eerder gevolgde hulpverleningstrajecten
- diagnoses die gesteld zijn waarvoor cliënt al dan niet een behandeling heeft ondergaan en wat de resultaten waren van gevolgd(e) traject(en)
- medicijn- en middelengebruik

Zijn er bijzonderheden, dan worden deze onderaan dit formulier genoteerd.

4. Begeleidingsplan en toestemming

De therapeut stelt samen met de cliënt een begeleidingsplan op. Door ondertekening van het plan geeft de cliënt toestemming voor uitvoering hiervan.

5. Medewerking

De cliënt geeft de therapeut naar beste weten de informatie en de medewerking die hij nodig heeft voor het geven van een goede therapie. Indien het noodzakelijk is voor de therapie en na schriftelijke toestemming van de cliënt, vraagt de therapeut gegevens over de cliënt op bij de huisarts, specialist of andere hulpverleners.

6. Dossier

In principe werkt de therapeut vooral met werkaantekeningen die niet ter inzage zijn voor de cliënt en ook geen onderdeel vormen van een dossier.

De therapeut richt een dossier in voor de cliënt. De therapeut neemt hierin persoonsgegevens en andere stukken op, voor zover deze relevant zijn voor een goede begeleiding van cliënt.

Te denken valt aan ingevulde vragenlijsten, reflectieverslagen, contracten en afspraken/machtigingen, getekend door de cliënt.

Cliënt geeft met onderstaande ondertekening toestemming hiervoor en heeft recht op inzage in en afschrift van deze gegevens in het dossier, tenzij de persoonlijke levenssfeer van een derde daarmee wordt geschonden, of het tegenstrijdig is met goede hulpverlening. Dit geldt voor zowel analoge (papieren) als digitale gegevens(-dragers). De therapeut bewaart het dossier tenminste 20 jaar of vernietigt deze na afloop van de behandeling en met schriftelijke toestemming van de cliënt.*

In geval van overlijden of langdurige ziekte van de therapeut zal het dossier worden overgedragen aan een collega die middels een waarnemersovereenkomst hiertoe bevoegd is en contact op zal nemen met de cliënt over het voortzetten van de zorg en verdere afhandeling van het dossier.

7. Geheimhouding

De therapeut zorgt voor geheimhouding van de gegevens van cliënt volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De therapeut verstrekt deze gegevens niet aan anderen, tenzij cliënt daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven, de wet een uitzondering bevat of er sprake is van een conflict van plichten.

Bij signalen of vermoedens van geweld in de huiselijke sfeer volgt de therapeut de stappen uit de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. In het dossier van de cliënt registreert de therapeut alle genomen stappen, de afwegingen die hierbij zijn gemaakt, de collegiale adviezen en de afweging om wel of geen melding te doen bij het AMK.

8. Beeld en geluidopnamen

De therapeut maakt soms beeld- en geluidopnamen ter ondersteuning van de therapie. Worden de opnamen niet meteen vernietigd maar bewaard, dan maken ze deel uit van het dossier en kan de cliënt deze inzien of vragen om een kopie. De therapeut kan dit weigeren indien het een goede hulpverlening in de weg staat.

9. Betaling

De kosten voor de behandeling bedragen 80,00 euro per sessie (jongeren/studenten tot 25 jaar betalen 70,00 euro). Een sessie duurt ongeveer 1 uur, waarbij elk half uur langer doorberekend wordt op voorwaarde dat de therapeut deze uitloop benoemd heeft tijdens de sessie.

De kosten van de relatietherapie bedragen 125 euro.

Cliënt betaalt de nota aan de therapeut, tenzij uitdrukkelijk is overeengekomen dat de therapeut de nota declareert bij de zorgverzekeraar of werkgever van cliënt. Bij verhindering laat de cliënt of de therapeut dit uiterlijk 24 uur voor aanvang van de sessie weten. Bij niet tijdige afmelding mag de therapeut de gereserveerde tijd bij de cliënt in rekening brengen.

Aanmaningskosten (na een 1^e herinnering) bedragen 10 euro.

Praktijk Xpansion behoudt zich het recht voor om jaarlijks de tarieven met maximaal 5 procent te verhogen per 1 augustus van elk kalenderjaar.

10. Duur

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de afgesproken behandeling. Na afloop eindigt de overeenkomst automatisch. De overeenkomst eindigt eerder door opzegging of indien cliënt of de therapeut komt te overlijden. De tot dan gemaakte kosten van de therapeut komen voor rekening van de cliënt.

11. Richtlijnen

De therapeut handelt conform de ethische code van de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg (NFG) en koepelorganisatie Register Beroepsbeoefenaren Complementaire Zorg (RBCZ).

12. Bijzonderheden of aanvullingen van belang voor de therapie:

Handtekeningen voor akkoord,

Cliënt:

Datum:

Plaats:

Naam: Gerlinde Mulder,
Psychosociaal therapeut

Handtekening:

* Vernietigingsverklaring

Hierbij verklaart de cliënt dat na afloop van het behandeltraject alle gegevens en het opgebouwde dossier vernietigd dienen te worden door de therapeut.

Handtekening cliënt m.b.t. Vernietigingsverklaring:

Datum: